

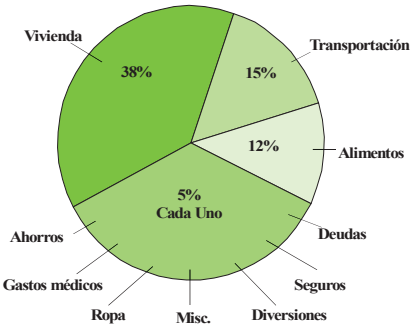
**ORGANIZADOR DE BOLSILLO PARA CONTROLAR GASTOS**

- Use este organizador en los días de cobro o semanalmente.
- Determine la cantidad establecida para gastar en cada categoría. Escriba la cantidad al lado del símbolo de dolar (\$) en la columna apropiada.
- Cada vez que haga una compra, escriba la cantidad en la columna apropiada.
- Al final del período establecido, sume las cantidades de cada columna y escriba el total al lado del símbolo de dolar (\$) al final de la columna.
- ¿Ha gastado más de lo planeado, o ha gastado menos? ¿Hay algún hábito en la forma en que gasta su dinero que le gustaría cambiar?

**Las 10 reglas básicas del manejo de dinero**

1. Planee para el futuro.
2. Establezca objetivos financieros.
3. Conozca su situación financiera.
4. Desarrolle un presupuesto realista.
5. No permita que los gastos excedan las entradas.
6. Ahorre para gastos periódicos.
7. Pague sus cuentas al día.
8. Distinga la diferencia entre lo que quiere y lo que necesita.
9. Utilice ampliamente el crédito.
10. Mantenga record de los gastos diarios.

**Guías Para Su Presupuesto**



**¿Cuáles son sus metas Financieras?**

1 año \_\_\_\_\_

2 año \_\_\_\_\_

3 año \_\_\_\_\_

Consumer Credit Counseling Service

- Consejos sobre el crédito
- Planes de manejo de deuda
- Programas educativos
- Consejos sobre la vivienda

Consejería por teléfono y por la Red Electrónica disponibles las 24 horas del día, 7 días a la semana

Llámenos, visítenos o encuentrenos en la Red Electrónica  
1-866-616-3717

[www.cccsatl.org](http://www.cccsatl.org)

5000-00-1325 7/02

**Organizador de Bolsillo**



**¿A dónde va todo su dinero?**

